

Na temelju članka 48. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika 04/09., 2/13. i 6/13.) Općinski načelnik Općine Velika donosi

PRAVILNIK **o sadržaju i načinu vođenja evidencije ugovora Općine Velika**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se sadržaj i način vođenja evidencije ugovora koje je Općina Velika zaključila s pravnim i fizičkim osobama u okviru poslova iz samoupravnog djelokruga.

Članak 2.

Općina Velika vodi evidenciju ugovora iz članka 1. ovoga Pravilnika u evidenciji ugovora Općine Velika (u nastavku teksta: evidencije ugovora) na Obrascu 1. koji čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

Evidencija ugovora vodi se za razdoblje jedne kalendarske godine, u elektroničkom obliku u sklopu urudžbenog zapisnika u Odsjeku za opće poslove Općine Velika (dalje u tekstu: pisarnica).

Evidencije ugovora vodi službenik raspoređen na radno mjesto stručnog suradnika za opće poslove (u nastavku teksta: službenik).

Članak 3.

Evidencija ugovora sadržava sljedeće podatke:

1. redni broj ugovora
2. datum, klasu i urudžbeni broj
3. pravnu ili fizičku osobu s kojim je zaključen ugovor i osobni identifikacijski broj
4. predmet ugovora
5. rok važenja ugovora
6. naziv ustrojstvene jedinice na koju se ugovor odnosi
7. datum dostave ugovora ustrojstvenoj jedinici
8. mjesto arhiviranja ugovora
9. vrijeme čuvanja
10. napomena

Podaci iz ugovora unose se u evidenciju ugovora na sljedeći način:

1. ustrojstvena jedinica (odsjek i sl.) iz čijeg je spisa predmeta nastao ugovor, obvezna je isti dostaviti u pisarnicu najkasnije u roku tri dana od dana potpisivanja ugovora, a nadležni službenik će ugovor evidentirati u evidenciji ugovora istoga dana kada je ugovor zaprimljen
2. kada pravna ili fizička osoba neposredno ili putem pošte dostavi pisarnici ugovor, nadležni službenik će isti zaprimiti sukladno Uredbi o uredskom poslovanju (NN br. 7/09.), te će ugovor isti dan evidentirati u evidenciji ugovora.

Članak 4.

Evidencija ugovora vodi se:

1. uredno i razumljivo
2. na način koji ne dozvoljava brisanje evidentiranih podataka
3. na način koji omogućava uvid u podatke po kronološkom redu

Članak 5.

Nakon upisa ugovora u evidenciju ugovora za proteklu godinu, vrši se zaključivanje evidencije ugovora za proteklu godinu.

Članak 6.

Evidencija ugovora sukladno ovom Pravilniku i ugovori na temelju kojih se vrši upis, čuvaju se sukladno odredbama Pravilnika o zaštiti arhivskoga i registraturnog gradiva Općine Velika.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije ugovora Općine Velika Klasa:041-01/12-01/07, Urbroj:2177/08-02-13-1 od 22.05.2012.

KLASA: 041-01/17-01/01
URBROJ: 2177/08-02-17-1
Velika, 03. siječnja 2017.



OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlado Boban, dipl. ing.

