

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA
Općinsko vijeće

Sadržaj:

Prijedlog Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog
upravnog odjela Općine Velika

Na temelju članka 35. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Općine Velika – pročišćeni tekst (Službeno glasilo Općine Velika br. 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj . sjednici održanoj 2022. godine donosi

O D L U K U

o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, naziv i djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika kao upravnog tijela.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Velika, kao i poslova državne uprave koji su zakonom povjereni Općini, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine Velika.

Za obavljanje komunalnih djelatnosti osniva se Vlastiti pogon kao organizacijska jedinica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika, posebnom Odlukom.

Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon) nema svojstvo pravne osobe.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel ima svoj pečat, sukladno Zakonu.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Velika i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne, stručne i ostale poslove iz samoupravnog djelokruga Općine te povjerene mu poslove državne uprave (u daljnjem tekstu: poslovi), a sukladno zakonu, Statutu i općim aktima Općine.

Članak 3.

Općinski načelnik usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga i nadzire njegov rad.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO, ORGANIZACIJA I NAČIN RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 4.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela uređuju se nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinštenog upravnog odjela.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela donosi općinski načelnik, a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela.

Članak 5.

Jedinštenim upravnim odjelom upravlja pročelnik, koji se imenuje i razrješava na način propisan zakonom koji se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava te zakonom kojim se uređuju radni odnosi službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Upravitelj Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti koji je ujedno i osnovan kao organizacijska jedinica unutar Jedinštenog upravnog odjela Općine Velika je pročelnik Jedinštenog upravnog odjela Općine Velika.

U razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom, općinski načelnik može rješenjem ovlastiti službenika Jedinštenog upravnog odjela da privremeno obavlja poslove pročelnika, pod uvjetom da ispunjava sve stručne uvjete za raspored na to mjesto.

Članak 6.

Jedinštveni upravni odjel u svom djelokrugu izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća, predlaže mjere i radnje za provedbu istih, predlaže mjere za poboljšanje stanja u pojedinim područjima samoupravnog djelokruga te obavlja i druge poslove u sklopu svoje nadležnosti.

Jedinštveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća može donositi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

III. DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 7.

Jedinštveni upravni odjel obavlja upravne, stručne, materijalno – financijske, računovodstvene i druge poslove koji se odnose na:

- funkcioniranje i razvoj komunalnog gospodarstva (obavljanje komunalnih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne ispravnosti, koordinacije

rada pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju pojedine komunalne djelatnosti, donošenje programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture),

- utvrđivanje obveznika i razrez komunalne naknade, grobne naknade, komunalnog doprinosa, kao i prisilnu naplatu istih,
- provođenje komunalnog reda,
- uređenje prometa na području Općine Velika, organizacija prijevoza u lokalnom cestovnom prometu,
- poslove provođenja mjera zaštite i uređenja prostora vezane uz druge propise (držanje kućnih ljubimaca, zaštitu od požara, vatrogastvo, civilnu zaštitu i drugo),
- praćenje investicija i kontrola utroška sredstava iz Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- koordinaciju s tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Općinu Velika
- investicijsko održavanje imovine Općine,
- upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, parcelacije i geodetske podloge,
- zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine,
- ugovaranje zakupa javno-pravnih površina i naplata istih,
- postupke javne nabave,
- sudjelovanje Općine u sudskim postupcima, te imovinsko-pravnim upravnim postupcima,
- obavljanje stručnih, pravnih, protokolarnih, savjetodavnih i administrativno-tehničkih poslova u svezi s radom Općinskog načelnika, predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, te članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- osiguravanje ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- sudjelovanje u izradi akata iz nadležnosti Jedinственog upravnog odjela i Općinskog vijeća,
- izradu i izvršavanje Proračuna Općine Velika,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna te financijskih izvještaja tijekom godine,
- vođenje knjigovodstvenih evidencija,
- financijsku operativu,
- pripremu, te praćenje izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja,
- osiguravanje uvjeta za gospodarenje, zaštitu i upravljanje prostorom Općine, kroz prostorno planiranje i uređenje u cilju razvoja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti na području Općine,
- pripremu i praćenje izrade dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje općinskih razvojnih projekata, osim projekata obuhvaćenih programom izgradnje komunalne infrastrukture,
- osiguravanje lokalnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja,

- osiguravanje lokalnih potreba u području kulture (utvrđivanje i praćenje programa javnih potreba u kulturi),
- osiguravanje lokalnih potreba u sportu i tjelesnoj kulturi (utvrđivanje i praćenje programa javnih potreba u sportu)
- osiguravanje lokalnih potreba u području socijalne skrbi i primarne zdravstvene zaštite,
- osiguravanje lokalnih potreba u području obrazovanja i odgoja,
- zaštitu kulturne i prirodne baštine
- obavljanje i drugih poslova kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisima i Statutom Općine Velika.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Na službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika primjenjuju se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 9.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sa njenim odredbama uskladit će se Pravilnik iz članka 4. stavka 1. ove Odluke.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o unutarnjem ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika od 1. veljače 2021. godine (Službeno glasilo Općine Velika broj 1/21.)

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika.“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/22-06/2
URBROJ:2177-8-01-22-11
Velika, 4. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNICA:
Anamarija Sikirić, mag. prim. educ.