



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE VELIKA

VELIKA, 07.09.2026.

BROJ 6

List izlazi po potrebi

	S A D R Ź A J	Stranica
	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1.	Odluka o povjeravanju obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika	2
2.	Odluka o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine	3
3.	Program razvoja gospodarstva Općine Velika za 2026. godinu	5
4.	Program poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika u 2026. godini	8
	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
1.	Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Velika“	12

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i br. 144/20), članka 68. stavka 1. točke 1. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 84/21 i br. 142/23 - Odluka USRH) te članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 2/22. i 6/25.), općinsko vijeće Općine Velika na 9. sjednici održanoj 7. rujna 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o povjeravanju obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika

Članak 1.

Ovom Odlukom povjerava se obavljanje djelatnosti javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika, trgovačkom društvu Komunalac Požega d.o.o. komunalne djelatnosti, Vukovarska 8, 34000 Požega, OIB: 99740428762, (u nastavku teksta: trgovačko društvo), u kojem Općina Velika ima 4,37 % vlasničkog udjela.

Članak 2.

Obavljanje djelatnosti iz članka 1. ove Odluke povjerava se trgovačkom društvu na neodređeno vrijeme, s tim da Općina Velika može odlučiti da obavljanje navedene djelatnosti organizira i na drugi zakonom dozvoljeni način (u kojem slučaju bi se ova Odluka ukinula).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o povjeravanju obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada (Službeno glasilo Općine Velika br. 1/18).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA: 024-01/26-01/5
URBROJ: 2177-8-01-26-3
Velika, 7. rujna 2026.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Draženko Kljajić

Na temelju članka 32. Statuta Općine Velika ("Službeno glasilo Općine Velika" br. 2/22 i 6/25) i članka 24. i 66. Poslovnika o radu općinskog vijeća Općine Velika ("Službeno glasilo Općine Velika" br. 4/09 i 1/21), općinsko vijeće Općine Velika na 9. sjednici održanoj 7. Rujna 2026. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Velika usvaja Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01.01. do 30.06.2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka i Izvješće objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA: 024-01/26-01/5
URBROJ: 2177-8-01-26-4
Velika, 7. rujna 2026. godine

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Draženko Kljajić

6. siječnja 2026. godine službeno je završen Advent u Velikoj.

Ubrzo nakon toga, održano je 33. po redu Vinkovo u Velikoj koja je i ove godine održana u suradnji sa tvrtkom Vinota d.o.o. iz Velike.

U ožujku su već tradicionalno održani 43. Papučki jaglaci u organizaciji Planinarskog društva Sokolovac iz Požege, a uz potporu Općine Velika i TZ Zlatni Papuk.

Početkom ožujka, također, potpisani su ugovori za izvođenje radova na sanaciji Ulice kneza Trpimira, Ulice Nikole Tesle i Ulice kralja Tomislava u Velikoj, a u Trnovcu za rekonstrukciju parkinga uz mjesno groblje. Do konca lipnja okončani su radovi na sanaciji Ulice kralja Tomislava u Velikoj i u Ulici kneza Trpimira u Velikoj. .

Proveden je postupak javne nabave za izgradnju dječjeg vrtića u Trenkovu, a početkom travnja je ishođena građevinska dozvola za isti.

Također, provedena je nabava za izgradnju makadamskog puta – spoj Zvonimirove ulice i Ulice Nikole Tesle u Velikoj. Radovi su završeni u svibnju, a trenutno se radi na dovođenju priključaka struje, plina, vode i telekomunikacija.

Već tradicionalno, krajem svibnja, održana je naša najveća manifestacija – 34. međunarodna smotra folklora „Čuvajmo običaje zavičaja“. U sklopu nje održan je nadaleko prepoznatljivi i odlično posjećeni Najduži stol u Hrvata. Ove godine u Velikoj je održan i Izbor za mis Požeško-slavonske županije.

Po završetku nastavne godine, već tradicionalno, nagradili smo najbolje učenike iz naše dvije osnovne škole prigodnim poklonom.

Nastavljamo uspješnu suradnju s Aquaparkom Shhhuma te smo i ove godine sufinancirali kupnju sezonskih ulaznica za bazene.

Uređena je sjeverna tribina na SRC Velika (pranje i bojanje).

U društvenom domu u Stražemanu postavljena su dva nova klima uređaja.

Ovoga proljeća puno se radilo na održavanju poljskih putova u naseljima Radovanci, Gornji Vrhovci, Potočani, Biškupci, Velika, Antunovac, Lučinci, Ozdakovci, Poljanska, Markovac i Milivojevcima.

U naseljima Gornji Vrhovci i Kantrovci, završeni su radovi na rekonstrukcii lokalnih vodovoda. Naši redoviti poslovi - košnja javnih zelenih površina, parkova, šetnica, dječjih igrališta i groblja, obavljaju se u kontinuitetu.

Radilo se na obnovi društvenog doma u Lučincima.

Vode se postupci za legalizaciju groblja odnosno kapela na našim grobljima te društvenih domova, a u Zrinskoj ulici u Velikoj, traju radovi na produženju javne rasvjete i vodovoda.

Temeljem članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (“Narodne novine” broj 29/02., 63/07., 53/12., 56/13., i 121/16.) i članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 2/22. i 6/25.), općinsko vijeće Općine Velika na 9. sjednici održanoj 7. rujna 2026. godine donosi

P R O G R A M

razvoja gospodarstva Općine Velika za 2026. godinu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom razvoja gospodarstva Općine Velika (u daljnjem tekstu: Program) uređuju se svrha i ciljevi programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Mjere koje predstavljaju potporu male vrijednosti provodit će se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore ([SL L, 2023/2832, 15.12.2023., ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2832/oj](http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2832/oj)).

Članak 2.

Svrha ovoga programa je stvaranje uvjeta za poduzetničku klimu koja je poticajna za ukupni gospodarski i društveni razvoj na području Općine Velika.

Članak 3.

Ciljevi ovoga programa su razvoj i promocija poduzetničke infrastrukture, jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanje investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanje uvjeta za financiranje poduzetnika te podizanje razine poduzetničkih znanja i vještina.

Ciljevi iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, korištenju poduzetničke potporne infrastrukture za realizaciju poduzetničkih poduhvata, razvoju financijskih mjera potpore poduzetništvu te ostvarivanju stručnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu.

KORISNICI PROGRAMA

Članak 4.

Korisnici ovoga programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje malog gospodarstva, a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem na području Općine Velika.

Iznimno, korisnici ovog programa mogu biti i gospodarski subjekti (neovisno o veličini, vlasničkoj strukturi te sjedištu), fizičke osobe ili drugi pravni oblici koji su ovim programom utvrđeni kao korisnici pojedinih mjera.

NOSITELJ PROGRAMA

Članak 5.

Nositelj provedbe ovoga programa je Jedinostveni upravni odjel Općine Velika.

PODRUČJA PROGRAMA

Članak 6.

Područja programa su:

1. POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA I OBRTA
2. POTICANJE RAZVOJA TURIZMA
3. POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE

Poticanje razvoja gospodarstva Općine Velika očituje se kroz tri mjere za koje je u Proračunu općine osigurano 50.000,00 eura.

Članak 7.

Cilj koji se nastoji ostvariti kroz mjere poticanja razvoja poduzetništva i obrta je povećanje poduzetničkih aktivnosti, otvaranje obrta, te povećanje zaposlenosti.

Programom poticanja razvoja poduzetništva i obrta predviđene su sljedeće mjere:

1. Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i opreme
2. Potpora za izlaganje na sajmovima
3. Potpora za nabavu hardwarea i softwarea
4. Potpora za samozapošljavanje i zapošljavanje
5. Potpora za osnivanje novih gospodarskih subjekata

Članak 8.

Razvoj turizma Općine Velika poticat će se kroz mjere kojima je cilj povećati broj ležajeva na području Općine Velika, te povećati kvalitetu usluge. Mjera će se provoditi kroz sljedeće aktivnosti:

1. Potpora za razvoj turističke infrastrukture
2. Potpora za unaprjeđenje turističke infrastrukture.

Članak 9.

Razvoj poljoprivrednih aktivnosti poticat će se kroz dvije mjere:

1. Potpore pčelarstvu
2. Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i opreme za OPG – ove

SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Članak 10.

Sredstva za provedbu mjera iz ovoga Programa osigurana su u Proračunu Općine Velika.

Visina sredstava za provedbu mjera iz ovog programa utvrđuju se u Proračunu Općine Velika, a sredstva po pojedinom korisniku utvrđuje općinski načelnik Općine Velika (u daljnjem tekstu: načelnik). Ukoliko pojedina sredstva po pojedinoj mjeri nisu iskorištena, načelnik odlukom može izvršiti prenamjenu sredstava na drugu mjeru.

PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI

Članak 11.

Za provedbu mjera iz ovog programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, načelnik donosi javni poziv kojim će detaljnije biti definirani uvjeti prijave i ostvarivanja prava na potporu. Javni poziv se može raspisati za jednu ili za više mjera iz programa.

Javni poziv se objavljuje na web stranici Općine Velika www.opcina-velika.hr, te na Oglasnoj ploči Općine Velika.

Javni poziv je otvoren za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog javnim pozivom.

Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave, koji izrađuje Jedinostveni upravni odjel, uz koji se prilaže odgovarajuća dokumentacija, te se dostavlja u Općinu Velika.

Povjerenstvo, koje imenuje načelnik, razmatra pristigle prijave i daje prijedlog za dodjelu potpore.

Na temelju prijedloga Povjerenstva, načelnik dodjeljuje potporu male vrijednosti.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj program stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:024-01/26-01/5

URBROJ: 2177-8-01-26-5

Velika, 7. rujna 2026. godine

POTPREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Draženko Kljajić

Temeljem članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 2/22. i 6/25.), općinsko vijeće Općine Velika na 9. sjednici održanoj 7. rujna 2026. godine donosi

P R O G R A M

poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika u 2026. godini

CILJ I KORISNICI PROGRAMA

Članak 1.

Ciljevi demografskog razvoja mogu se preciznije odrediti kao: obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke (komunalne) infrastrukture; ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova; osiguranjem ravnomjernog razmještaja stanovništva u prostoru i poboljšanjem standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Treba stimulirati ostanak mladih osoba u radno - aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja.

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji. Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se ponuditelj, njegov bračni ili izvanbračni partner te njihova djeca, pod uvjetom da jedan od bračnih/izvanbračnih partnera nije navršio 40 godina života u godini raspisivanja javnog natječaja, te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom iz ovog programa po prvi put.

Na javni poziv i javni natječaj za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj, čiji su članovi državljani Republike Hrvatske, a koja ispunjava slijedeće uvjete:

a) da je bar jedan od supružnika ili izvanbračnih partnera mlađi od 40 godina života u godini raspisivanja javnog natječaja

b) da supružnici ili izvanbračni partneri, koji po prvi put rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, pojedinačno ili zajedno nemaju u vlasništvu/suvlasništvu obiteljsku kuću/stan veću od 35 m² ili kuću/stan za odmor

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Sredstva po ovom Programu osiguravaju se u Proračuna Općine Velika i dodijeliti će se do ukupnog iskorištenja sredstava. U 2026. godini osigurano je 65.000,00 eura.

MJERA POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

Članak 2.

Mjera 1: Potpora pri kupnji građevinskog zemljišta, stambenog objekta, gradnje ili rekonstrukcije stambenog objekta radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Velika

Potpota se može odobriti pri kupnji građevinskog zemljišta, odnosno stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane Javnim pozivom.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta od fizičke osobe te gradnje kuće, a uz uvjet da se građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt nalazi na području Općine Velika, mlada obitelj može ostvariti potporu pri kupnji nekretnine i gradnji kuće do iznosa 50% kupoprodajne cijene ili koštanja materijala za gradnju kuće, odnosno do maksimalno 5.000,00 eura.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika, ili računa za građevinski materijal izdan od ovlaštenog prodavatelja.

Građevinsko zemljište za potrebe ovog Programa smatra se zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina odnosno katastarska čestica čiji oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s prostornim planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladno prostornom planu Općine Velika.

Potpota za kupnju stambenog objekta, gradnju ili rekonstrukciju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu na području Općine Velika.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili gradnje stambenog objekta, podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja ugovora, a u slučaju kupnje stambenog objekta ili rekonstrukcije, u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora. Prijavi na javni poziv prilaže se izjava o promjeni prebivališta (na propisanom obrascu).

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave).

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu do iskorištenja sredstava.

Potpota je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa u istoj kalendarskoj godini.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Velika na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu Javnog poziva raspisanog ovim Programom,
- otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju je kupovinu primio potporu, najmanje 5 godina
- ukoliko prebivalište korisnika i članova njegove obitelji nije najmanje 5 godina prijavljeno na adresi sufinanciranja iz Javnog poziva raspisanog ovim Programom.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina svake godine do 31.12. dostaviti Općini Velika dokaz o prebivalištu na adresi sufinanciranja definiran Javnim pozivom.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- prijava na Mjeru 1.
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera
- izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena od strane javnog bilježnika
- vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
- rodni listovi za maloljetne članove obitelji
- izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva, izvornik, ne stariji od 6 mjeseci
- izjava suvlasnika - ukoliko je suvlasnik nekretnine treća osoba
- supružnici ili izvanbračni partneri, koji se prijavljuju na Javni poziv, pojedinačno ili zajedno mogu biti vlasnici/suvlasnici obiteljske kuće/stana do 35 m²
- preslika Ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
- izjava o promjeni prebivališta
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava, za oba bračna ili izvanbračna partnera ili za samohranog roditelja, ne starija od 30 dana
- Potvrda Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika o nepostojanju duga prema općinskom proračunu

POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA I NAČIN DODJELE POTPORE

Članak 3.

Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.

Općinski načelnik donosi Odluku o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika u tekućoj godini.

Za potrebu provedbe Javnog poziva imenuje se tročlano Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Javni poziv se objavljuje na službenim stranicama Općine Velika, www.opcina-velika.hr i na oglasnoj ploči Općine Velika.

Zahtjevi za dodjelu subvencija nalaze se na web stranici Općine Velika, www.opcina-velika.hr a mogu se preuzeti i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika, Trg bana Josipa Jelačića 34, Velika. Sve informacije mogu se dobiti na broj telefona 034/233-033 ili putem e-maila: info@opcina-velika.hr

S korisnicima, koji udovoljavaju uvjetima propisanim ovim Programom, općinski načelnik zaključuje Ugovor o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji.

Prije sklapanja Ugovora korisnik se obvezuje dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, kao instrument osiguranja.

Nositelj provedbe ovog programa je Općina Velika, Jedinstveni upravni odjel Općine Velika koji priprema Javni poziv, izrađuje Ugovor o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji te kontrolira korištenje sredstava.

KORISNICI POTPORE

Članak 4.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja Općine Velika pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Općine Velika.

Korisnik koji ostvari poticaj za mjeru iz ovog Programa nema pravo podnijeti zahtjev za drugu mjeru poticaja za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji idućih 5 godina.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u pet radnih dana dopuni prijavu odnosno dostavi dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjere 1.1. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 31.12. tekuće godine.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom, od 1. siječnja tekuće godine.

ZAKLJUČAK

Članak 5.

Ovim Programom nije moguće riješiti u cijelosti ukupnu problematiku demografskog stanja na području Općine Velika, ali demografsko stanje u Općini Velika ne gleda se samo kao socijalni problem već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu osiguravati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koji se osiguravaju u Proračunu Općine Velika.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:024-01/26-01/5
URBROJ:2177-8-01-26-6
Velika, 7. rujna 2026. godine

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Draženko Kljajić

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA
OPĆINSKI NAČELNIK
Trg bana Josipa Jelačića 34, 34330 Velika
Tel: 034-233-033, Fax: 034-313-033
e-mail: info@opcina-velika.hr

KLASA: 024-06/26-01/1
URBROJ: 2177-8-02-26-19
Velika, 4. rujna 2026.

Na temelju članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 48. Statuta Općine („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 2/22 i 6/25) općinski načelnik donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Velika“

Članak 1.

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Velika“ umjesto Josipe Ciglencečki imenuje se:

1. Claudia Šipura.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Robert Hofman, v.r.

Dostaviti:

1. Dječji vrtić „Velika“, V. Nazoa 1/g, Velika
2. Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Velika“, V. Nazora 1/g, Velika
3. Pismohrana, ovdje